

## Relazione illustrativa

Comunu de Guspini  
Provintzia de Su  
Campidanu de Mesu



**Comune di Guspini**  
Provincia del Medio Campidano  
Via Don Giovanni Minzoni, 10  
09036 Guspini (SU)  
Centralino: 07097601  
[protocollo@pec.comune.guspini.su.it](mailto:protocollo@pec.comune.guspini.su.it)  
<https://www.comune.guspini.su.it>

**Settore Economico Finanziario**  
Servizio Personale  
Telefono: 0709760 160  
[personale@comune.guspini.su.it](mailto:personale@comune.guspini.su.it)

**Responsabile del Servizio**  
Dott. Valter Saba  
**Responsabile del procedimento**  
Dott.ssa Laura Lampis  
**Redattore**  
Dott.ssa Laura Lampis



## Indice

Modulo I - Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto e autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.....	3
Modulo II - Illustrazione dell'articolato del contratto.....	4



## Modulo I - Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto e autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

<b>Data di sottoscrizione della contratto integrativo normativo</b>	22-12-2023 Ipotesi di integrazione del 02-12-2025
<b>Data di sottoscrizione Contratto decentrato Integrativo economico</b>	Pre-intesa 02-12-2025
<b>Periodo temporale di validità</b>	Economico Anno 2025 Normativo Triennio triennio 2023/2025
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte Pubblica :  Presidente: Segretario Comunale Cossu Gianluca  Componenti: Responsabile Servizio Personale Saba Valter   Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione:   Firmatarie della pre-intesa:  OO.SS. Territoriale CGIL FP – (assente)  OO.SS. Territoriale UIL FPL – Delegato Alessandro Federico Pusceddu  OO.SS. Territoriale CISL FP –  OO.SS. Territoriale CSA RAL – (assente)  R.S.U. Aziendale – Giuseppe Garau  R.S.U. Aziendale – Giuseppe Pittau  R.S.U. Aziendale – Stefano Scanu  R.S.U. Aziendale – Massimiliana Serpi  R.S.U. Aziendale – Pier Nicola Tuveri
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale non dirigente
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	a) Criteri per la ripartizione delle risorse e destinazione delle risorse finanziarie



	b) disciplina delle performance e del premio individuale; c) Criteri per le premialità d) Disposizioni per particolari tipi di lavoro
<b>Intervento dell'Organo di controllo interno.</b>	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno e in che data?
<b>Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	Nel caso in cui l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli: .....
<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	- deliberazione di C.C. n. 3 del 12-02-2025 di approvazione del D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) per il triennio 2025/2027; - deliberazione di C.C. n. 4 del 12-02-2025 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027; - deliberazione di G.C. n. 20 del 14-02-2025 di approvazione del PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2025/2027.
	È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, c. 2, D.Lgs. n. 150/2009? Si
	È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui all'art. 11, cc. 6 e 8, D.Lgs. n. 150/2009? Si
	La Relazione della performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, c. 6, D.Lgs. n. 150/2009? Si
<b>Eventuali osservazioni</b>	

## Modulo II - Illustrazione dell'articolato del contratto

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi. altre informazioni utili)

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo (di seguito alcune descrizioni a titolo esemplificativo)

Titolo 1. Disposizioni Generali.

Articoli da 1 a 6



Titolo 2 Trattamento economico del personale

Articoli da 7 a 25

Titolo 3 Welfare integrativo

Articoli da 37 a 37

Titolo 4 Disposizioni Applicabili a Particolari Tipi di Lavoro

Articoli da 38 a 40

**Allegato 1** - Tabella analitica della costituzione del fondo.

B) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Le risorse sono utilizzate nel seguente modo:

Istituti contrattuali applicati	Importo
Indennità di turno	€. 13.000,00
Indennità orario notturno e festivo	€. 5.000,00
Indennità servizio esterno	€. 6.467,50
Indennità di funzione	€. 2.000,00
Indennità di reperibilità	€. 3.948,94
Indennità di maneggio valori	€. 1.000,00
Indennità di rischio	€. 3.560,60
Indennità di disagio	€. 1.500,00
Indennità messi notificatori	€. 120,00
Indennità specifiche e particolari responsabilità	€. 20.000,00
Commissioni concorso	€. 4.200,00
Incentivi funzioni tecniche	€. 25.000,00
Incentivi ISTAT	€. 1.000,00
Piani Welfare	€. 14.064,28
Performance	€. 111.145,42
<b>Totale</b>	<b>€. 212.006,74</b>

C) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Le previsioni sono coerenti con le disposizioni in materia di meritocrazia e premialità in quanto al personale si applica il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 12-04-2024.

D) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche;



Lo schema di CCI rimanda ad apposito regolamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 03-05-2024.

E) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale.

Dalla sottoscrizione del contratto, essendo previsto lo stanziamento di somme dedicate al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività previsti nel piano degli obiettivi di performance con particolare riferimento a organizzativa e individuale ci si attende un incremento della produttività del personale.

\*\*\*\*\*