



Commissione esaminatrice

Comunicazione ai candidati

Allegato 2 al Verbale n. 1 del 07.10.2024

Oggetto:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto di Istruttore Tecnico Geometra, Area Istruttori, CCNL Funzioni Locali 16-11-2022, prioritariamente riservato a favore dei volontari delle FF.AA. – Individuazione criteri di valutazione delle prove e dei titoli e definizione diario delle prove.

A seguito della seduta di insediamento della Commissione esaminatrice della procedura in oggetto, avvenuta il giorno 07-10-2024, presso la sede comunale, conformemente a quanto stabilito dalla stessa, con Verbale n. 1, sono stati individuati i seguenti criteri di valutazione delle prove e dei titoli e definito il diario delle prove.

Prova scritta a contenuto teorico/pratico:

La prova consisterà nella stesura di un atto amministrativo o di un quesito concernente problematiche attinenti alla mansione da svolgere o all'analisi di un caso pratico.

La prova si svolgerà attraverso strumenti informatici forniti dall'Ente.

Si dà atto che alla prova non sarà possibile avere e consultare alcun testo di legge, commentato e non.

La prova consisterà nel somministrare 1 (una) traccia estratta a sorte da una batteria composta da 3 (tre) tracce predisposte dalla Commissione, riguardanti argomenti tipici





dell'attività di istruttore tecnico geometra. La traccia estratta a sorte sarà quella su cui i candidati dovranno comporre l'elaborato.

Ogni commissario potrà assegnare fino ad un massimo di 10 punti.

Ciascun commissario valuterà la prova scritta sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- corrispondenza dell'elaborato a quanto richiesto (fino a un massimo di punti 4);
- correttezza e completezza dei riferimenti normativi e padronanza del linguaggio formale e tecnico giuridico (fino a un massimo di punti 3);
- capacità critica espositiva e di sintesi (fino a un massimo di punti 3).

Alla prova sono pertanto attribuiti fino ad un massimo di 30 (trenta) punti, corrispondenti alla somma dei punteggi assegnati da ciascun commissario.

La prova avrà una durata massima di 3 ore.

Il punteggio minimo per l'ammissione alla successiva prova orale è di 21/30.

Prova orale:

La prova consisterà in un colloquio sulle materie di esame previste nel bando di concorso finalizzato ad accertare la preparazione, la capacità professionale dei candidati nonché la loro attitudine rispetto al posto da ricoprire.

Ogni commissario potrà assegnare al massimo 10 punti.

La prova consisterà nel somministrare ad ogni candidato una traccia composta da 3 (tre) quesiti rientranti tra le materie indicate nel bando, estratta a sorte tra le batterie predisposte dalla Commissione.

Durante la prova orale si procederà inoltre all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse esprimendo un solo giudizio di idoneità.

Ciascun candidato disporrà al massimo di 30 minuti per rispondere ai quesiti, comprese le prove di inglese e di informatica.



A conclusione di ciascuna prova, la Commissione procederà alla valutazione in seduta riservata.

Ciascun commissario valuterà la prova orale sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- correttezza espositiva (fino a un massimo di punti 3);
- completezza e precisione (fino a un massimo di punti 3);
- padronanza del linguaggio tecnico giuridico (fino a un massimo di punti 2);
- capacità critica espositiva e capacità di analisi (fino a un massimo di punti 2).

Alla prova sono pertanto attribuiti fino ad un massimo di 30 (trenta) punti, corrispondenti alla somma dei punteggi assegnati da ciascun commissario.

Il punteggio minimo per il superamento della prova è di 21/30.

Terminata le prove orali, la Commissione, in seduta riservata, procede alla valutazione dei titoli sulla base dei criteri indicati all'art. 12 dell'Avviso pubblico di selezione.

Valutazione titoli

La valutazione dei titoli avverrà in osservanza di quanto disposto dal vigente Regolamento (art. 54 e seguenti) e dall'art. 12 del bando di selezione bando di concorso.

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente dei seguenti punteggi:

- Titoli - Fino ad un massimo di 10 punti;
- Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati sono così ripartiti:
 - I Categoria - Titoli di studio - Punti 4
 - II Categoria - Titoli di servizio - Punti 3
 - III Categoria - Curriculum formativo e professionale - Punti 2
 - IV Categoria - Titoli vari e culturali - Punti 1

I Categoria - Valutazione dei Titoli di Studio:

I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come da prospetto che segue:

Punti	Voto in /110	Voto in /100	Voto in /60	Voto mediante giudizio	Voto in /10
1	77-88	70-80	42-48		7
2	89-99	81-90	49-54	Buono	8
3	100-104	91-94	55-57		9
3.5	105-109	95-99	58-59	Distinto	
4	110 e 100 con lode	100 e 100 con lode	60	Ottimo	10

Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione, titoli che saranno valutati fra i titoli vari.

Il Categoria - Valutazione dei titoli di servizio:

1. I complessivi 3 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:
 - Servizio prestato con funzioni corrispondenti o equiparabili a categorie pari o superiori del posto a concorso, per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni, stessa categoria o superiore: punti 0,10.
 - Servizio militare: in applicazione dell'art. 22, 7° comma, della legge 24 dicembre 1986, n. 958, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e l'Arma dei carabinieri, sono valutati come segue:
 - servizio effettivo prestato con il grado di sottufficiale o superiore, come servizio specifico: punti 0,05;
 - servizio effettivo prestato con grado inferiore a quello di sottufficiale o di militare o carabiniere semplice, come servizio non specifico: punti 0,02.
 - Servizio civile: ai sensi del D.Lgs. n. 40/2017 art. 18 comma 4, il periodo di servizio civile universale effettivamente prestato è valutato con le stesse modalità e lo stesso valore del servizio prestato presso amministrazioni pubbliche.
2. I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.
3. In caso di contemporaneità dei servizi sarà valutato il servizio cui compete il maggior punteggio, ritenendosi in esso assorbito quello cui compete il minor punteggio.



4. Non saranno valutati i servizi per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio.
5. Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di enti diversi da quelli di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001.

III Categoria - Valutazione titoli curriculari:

1. Nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi comprese idoneità e tirocini non valutabili in norme specifiche. In tale categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi conferiti da enti pubblici.
2. Per quanto concerne l'attività lavorativa, la valutazione avviene nel modo seguente:
 - esperienza lavorativa, attinente al posto messo a concorso, svolta presso la P.A. per funzioni corrispondenti o equiparabili, in categorie inferiori: Punti 0,05 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni;
 - esperienza lavorativa, attinente al posto messo a concorso, svolta presso privati, compreso il lavoro interinale svolto presso la PA: punti max. 0,02 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni.
3. Nessun punteggio viene attribuito al curriculum di contenuto irrilevante.

IV Categoria - Valutazione dei titoli vari e culturali:

1. Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, circa l'attinenza del titolo di studio al posto messo a concorso, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.
2. Sono comunque valutati:
 - ulteriori titoli di studio di livello pari a quello richiesto per l'ammissione: 0,20;
 - titoli di studio superiore rispetto a quello richiesto per l'ammissione: 0,40;
 - dottorato, specializzazione, master di I livello (0,20) o di II livello (0,30);



- frequenza in corsi di formazione o aggiornamento su discipline ad attività professionali attinenti al posto a concorso, rilasciate da istituzioni pubbliche o private riconosciute: 0,01 per corso;
- idoneità in concorsi per titoli ed esame o per esami se riferiti a posti pari o superiori a quello a concorso e dello stesso profilo: 0,02 ciascuna;
- pubblicazioni attinenti i contenuti professionali messi a concorso: 0,05 ciascuna;
- abilitazioni professionali attinenti al posto messo a concorso: 0,10 ciascuna.

Ultimata la valutazione dei titoli, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria finale sommando il punteggio conseguito da ciascun candidato nella prova scritta, nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

La Commissione definisce il diario delle prove:

- **prova scritta a contenuto teorico-pratico: si svolgerà il giorno martedì 29 ottobre 2024 alle ore 10:00 presso il Centro Servizi zona P.I.P del Comune di Guspini - SS 126 Km 95;**
- **prova orale: si svolgerà il giorno giovedì 14 novembre 2024 alle ore 09:30 presso la sala Consiliare del Palazzo Municipale del Comune di Guspini, sito in Via Don Giovanni Minzoni n. 10 - primo piano.**

Eventuali variazioni rispetto al predetto diario verranno comunicate ai partecipanti mediante tempestiva comunicazione sul sito istituzionale dell'Ente e nel Portale unico del reclutamento. Non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai concorrenti e quella resa attraverso lo strumento anzidetto ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati dovranno presentarsi presso le sedi d'esame, nei giorni e negli orari sopra indicati, obbligatoriamente muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione. La mancata presentazione per qualsiasi causa, anche se dovuta a forza maggiore nel luogo, nei giorni e negli orari stabiliti per sostenere le prove sarà considerata rinuncia e determinerà l'esclusione dalla procedura.

Le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto per le prove, a causa dello stato di gravidanza o allattamento, dovranno segnalarlo all'Amministrazione



all'indirizzo PEC dell'Ente: protocollo@pec.comune.guspini.su.it, allegando la relativa certificazione sanitaria, con un anticipo di almeno 7 (sette) giorni lavorativi rispetto alla data prevista per lo svolgimento delle prove.

Le misure di carattere organizzativo adottate dall'Amministrazione saranno rese note alle interessate entro e non oltre il giorno precedente le prove.

Guspini lì 07-10-2024

La Presidente della Commissione ¹

Dott.ssa Ing. Roberta Sedda

¹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. e norme collegate.