



# **DETERMINAZIONE N. 32/D**

## **DEL 08-05-2024**

### **REGISTRO GENERALE N. 393**

**SETTORE:**

Amministrativo

**SERVIZIO:**

Demografici, Elettorale

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO:**

Fanari Gigliola

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

**Oggetto:**

Bando di selezione per soli titoli per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo occasionale per rilevatori statistici per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2024 e ss e indagini multiscopo periodicamente indette dall'ISTAT. Approvazione in via definitiva elenco candidati ammessi in esito al perfezionamento della procedura di regolarizzazione

Ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 ed in attuazione del provvedimento del Sindaco che conferisce l'incarico di Direzione e Posizione Organizzativa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visti**

- il Decreto Sindacale n. 7 Reg. Gen. n. 7 del 28.12.2023 che conferisce l'incarico di Elevata Qualificazione e la Responsabilità del Settore Amministrativo per il periodo dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2024 alla Dott.ssa Gigliola Fanari;
- l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 relativo alle funzioni e responsabilità della dirigenza;

- l'art. 191 del D.Lgs 267/2000 del T.U.E.L. recante "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione delle spese";

### **Viste**

- le seguenti deliberazioni:
- del Consiglio Comunale n. 74 del 22-12-2023, regolarmente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026;
- del Consiglio Comunale n. 75 del 22-12-2023, regolarmente esecutiva, con la quale è stato approvato bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- della Giunta Comunale n. 3 del 10.01.2024 "Approvazione del PEG provvisorio esercizio 2024/2026 e relativa assegnazione delle risorse ai Responsabili di Settore";

### **Dato atto che**

- la sottoscritta Responsabile di settore non si trova in una situazione di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 6/bis della L. n. 241/1990, di incompatibilità e inconfiribilità ai sensi della Legge n. 190 del 06.11.2012 e norme collegate, e del vigente Codice di comportamento integrativo del personale dipendente del Comune di Guspini e Codice disciplinare, approvato dalla Giunta Comunale;

### **Richiamata**

- la propria precedente determinazione n. 27/D del 29 – 04 – 2024 RG 368 mediante la quale si approvava l'elenco degli ammessi, ammessi con riserva ed esclusi del concorso pubblico suddetto, secondo le seguenti risultanze:
- Candidati - ammessi n. 8
- Candidati ammessi con riserva n. 2
- Candidati esclusi n. 0

### **Espletata**

la verifica delle regolarizzazioni pervenute da parte dei candidati ammessi con riserva, entro il termine del 06 – 05 - 2024 e ritenuto quindi, in questa sede di dover provvedere alla definitiva ammissione al concorso in parola dei candidati secondo le seguenti risultanze finali:

- candidati ammessi: n. 10

- candidati esclusi: n. 0

### **Visti**

- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive - modificazioni ed integrazioni;
- il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico Enti Locali;
- il CC.NN.LL. del Comparto Regioni ed Enti Locali;
- il vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Statuto Comunale;

### **Attestata**

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 così come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10

## **DETERMINA**

- Per quanto in premessa

### **Di procedere**

- alla determinazione definitiva circa l'ammissione ed esclusione dei candidati della procedura selettiva di cui in oggetto, come da allegati prospetti alla presente determina, secondo le seguenti risultanze:
- candidati ammessi: n. 10
- candidati esclusi: n. 0

### **Di disporre**

- che copia del presente atto, tutte le domande pervenute con i relativi allegati e tutta la relativa documentazione, sarà consegnata al Presidente della Commissione esaminatrice;

### **Di disporre**

- che copia del presente atto, le domande pervenute con i relativi allegati e tutta la relativa documentazione, sarà consegnata al Presidente della Commissione esaminatrice per l'espletamento della selezione;

### **Di accertare**

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e

correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

**Di rendere noto**

- che, ai sensi dell'art. c5 c. 1 della Legge 241/90, la Responsabile del Procedimento del presente provvedimento è la Dott.ssa Laura Somenzi

**Di dare atto**

- infine, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del sottoscritto.

- Allegati:
- All.- A – Elenco Ammessi;

Il Responsabile del Servizio

***Gigliola Fanari***

*(Firmato digitalmente)*