



## BANDO PUBBLICO

### **RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE DALL'AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO FONDO L.R. N. 24/2018 ART. 2 COMMA 1, LETT. E) E LETT. F) - CONTRIBUTO REGIONALE**

COMUNU DE GUSPINI

PROVINTZIA DE SU  
SUD SARDIGNA



**COMUNE DI GUSPINI**  
**PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA**  
Via Don Giovanni Minzoni, 10  
09036 GUSPINI (SU)  
Centralino: 07097601 - Fax: 070970180  
[protocollo@pec.comune.guspini.su.it](mailto:protocollo@pec.comune.guspini.su.it)  
[www.comune.guspini.su.it](http://www.comune.guspini.su.it)

**SETTORE SOCIO ASSISTENZIALE-PLUS**  
**SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE,**  
**SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE PLUS**  
Ufficio di Piano  
Tel. 0709760320/308/309  
[ufficiodipiano@comune.guspini.su.it](mailto:ufficiodipiano@comune.guspini.su.it)  
[sociale@comune.guspini.su.it](mailto:sociale@comune.guspini.su.it)

Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Luisa Angela Pittau  
Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Luisa Angela Pittau  
Redattore  
Francesca Vinci



## LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### VISTE

- Legge Regionale 9 Gennaio 2004 n.6 “Introduzione nel libro primo XII, del codice civile del capo I, relativo all’istituzione dell’amministratore di sostegno e modifica degli articoli 388, 414, 417, 418, 424, 426, 427 e 429 del codice civile in materia di interdizione e di inabilitazione, nonché relative norme di attuazione, di coordinamento e finali”, pubblicata sulla GU 19 gennaio 2004, entrata in vigore dopo 60 giorni dalla data di pubblicazione.
- D.M 12 marzo 2004 “Registro delle amministrazioni di sostegno previsto dall’art.47 delle disposizioni transitorie, come sostituito dall’art. 14 della L.9 gennaio 2004, n.6”
- la Legge Regionale 6 luglio 2018, n. 24, concernente gli “Interventi per la promozione e la valorizzazione dell’amministratore di sostegno a tutela dei soggetti deboli”;
- la D.G.R 4/38 del 22/01/2019 con la quale sono state approvate le linee guida “Interventi per la promozione e la valorizzazione dell’amministratore di sostegno a tutela dei soggetti deboli”;
- la D.G.R. n. 48/21 del 29/11/2019, con la quale la Giunta Regionale ha approvato in via definitiva le Linee Guida finalizzate a rendere operativo l’istituto dell’amministrazione di sostegno su tutto il territorio regionale, attraverso la definizione di modalità organizzative e percorsi procedurali per la sua promozione e valorizzazione;
- la D.G.R n. 23/30 del 22/06/2021, con cui sono state introdotte modifiche ed integrazioni alle succitate Linee Guida;
- la D.G.R n. 34/24 del 11/08/2021, con la quale viene approvato definitivamente il provvedimento di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 23/30 del 22 giugno 2021 e le allegate Linee guida;
- la D.G.R n. 38/32 del 21/09/2021, con la quale vengono impartite le indicazioni in merito alla gestione delle risorse del Fondo di cui all’art 2 comma 1 lett. e) ed ai criteri di assegnazione ai Plus;



- la determinazione RAS n. 648 del 19.06.2025 avente ad oggetto “DGR n. 34/24 del 11.08.2021, recante L.R. n. 24/2018 Interventi per la promozione e la valorizzazione dell'amministratore di sostegno a tutela dei soggetti deboli” con la quale sono stati assegnati i contributi regionali agli ambiti PLUS per la promozione e la valorizzazione dell'amministratore di sostegno a tutela dei soggetti deboli per l'anno 2025;

#### RENDE NOTO

E' avviata la procedura per il riconoscimento di un rimborso spese destinato agli amministratori di sostegno privi di equo indennizzo

## 1 OGGETTO E FINALITÀ

Costituisce oggetto del presente Avviso la procedura per l'individuazione dei beneficiari degli interventi finanziati con il Fondo Istituito dalla L.R. n. 24/2018 “Interventi per la promozione e la valorizzazione dell'amministratore di sostegno a tutela dei soggetti deboli”, come disposto dalle deliberazioni regionali indicate in premessa.

La funzione dell'amministratore di sostegno è svolta a titolo volontario e gratuito, per cui l'amministratore non può percepire alcuna remunerazione per l'incarico.

Con il presente Avviso si intende erogare un rimborso delle spese sostenute nell'anno 2025 dagli amministratori di sostegno, nello svolgimento del proprio incarico in favore di persone prive di adeguati mezzi, residenti in uno dei comuni afferenti al Plus di Guspini ( Guspini, Arbus, Gonnosfanadiga, Pabillonis, San Gavino Monreale, Sardara, Villacidro).

## 2 DESTINATARI

Possono presentare domanda gli Amministratori di sostegno di persone prive di adeguati mezzi, in possesso di Decreto di nomina del Giudice Tutelare che, nel 2025, abbiano sostenuto i costi di cui all'art. 1 del presente avviso e per i quali non abbiano già ricevuto alcun indennizzo.

Il rimborso non è riconosciuto quando l'incarico di Amministratore di Sostegno è conferito al coniuge, all'altra parte dell'unione civile, al convivente di fatto



ovvero ad un parente entro il quarto grado o a un affine entro il secondo grado del beneficiario (art. 2, comma 2, L. R. n. 24/2018).

Sono esclusi inoltre dal rimborso delle spese sostenute gli Amministratori pubblici locali nominati dal Giudice Tutelare in funzione della carica istituzionale ricoperta.

### **3 SPESE RIMBORSABILI**

Sono ammesse al rimborso:

- le spese sostenute degli amministratori di sostegno delle persone amministrate prive di adeguati mezzi, secondo il criterio dell'equa indennità previsto dall'articolo 379 del codice civile;
- gli oneri sostenuti per la stipulazione di polizze assicurative contratte per la responsabilità civile connessa con l'incarico ricoperto.
- 1/5 del costo di 1 litro di carburante a Km per l'eventuale uso di mezzo proprio per accompagnamento dell'assistito c/o presidi sanitari o altri uffici pubblici o esercizi locali essenziali per la sua tutela.
- Non sono ammesse al rimborso:
  - le spese per le quali siano già state erogate altre forme di indennizzo dal Comune di residenza dell'amministrato o da altri Enti o il cui onere gravi sul patrimonio del beneficiario.

### **4 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

La domanda per l'ottenimento del rimborso delle spese sostenute nel 2025 deve essere presentata entro il 30.11.2025 in modalità telematica nella apposita sezione del sito web del comune di Guspini raggiungibile dal menù "Sportello telematico polifunzionale" sezione Servizio Sociale. L'istanza deve essere corredata della documentazione di seguito elencata in base alle dichiarazioni fatte:

- copia del Decreto di nomina dell'Amministratore di sostegno;
- copia delle pezze giustificative dei costi sostenuti e delle relative quietanze (fatture);
- eventuale copia della polizza di assicurazione e ricevuta quietanza premio;



- In caso di spese relative all'utilizzo del mezzo proprio per accompagnare assistito e/o presidi sanitari e/o essenziali per la sua tutela dovrà essere prodotta:
  - autocertificazione in cui siano indicati:
    - ♦ percorso K/m A/R;
    - ♦ luogo di destinazione;
    - ♦ motivo del viaggio ( che deve essere riferito ad una necessità dell'amministrato).

Nel caso in cui il richiedente intenda presentare istanza di rimborso per le spese sostenute nello svolgimento del proprio incarico in favore di più amministrati, dovrà presentare una domanda per ciascun amministrato.

**Le pezze giustificative relative al mese di Dicembre 2025 potranno essere integrate entro la data del 15.01.2026**

## **5 VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE E GRADUATORIA DI AMMISSIONE**

L'ufficio incaricato dell'istruttoria stilerà un elenco dei richiedenti comprensivo delle spese sostenute e di quelle ammissibili al finanziamento.

Le graduatorie degli ammessi al rimborso saranno definite previa verifica dei requisiti di accesso individuati dal presente avviso e per quanto non disciplinato si farà riferimento alle delibere della giunta regionale e alla normativa di settore. L'importo del contributo sarà commisurato in base alle spese effettivamente sostenute ed ammissibili per ciascun amministratore di sostegno richiedente e per ogni amministrato seguito.

L'erogazione del rimborso avverrà nei limiti delle risorse finanziarie assegnate dalla Regione Sardegna all'ambito Plus di Guspini.

In caso di insufficienza di fondi a disposizione si procederà ad un riparto in misura percentuale proporzionato alle somme spese.

## **6 PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Le graduatorie provvisorie delle domande pervenute, saranno rese pubbliche sul sito del Comune di Guspini consultabili all'indirizzo:

[www.comune.guspini.su.it](http://www.comune.guspini.su.it)



Decorso il termine di dieci giorni dalla pubblicazione, in assenza di eventuali rilievi, le graduatorie degli ammessi e degli esclusi assumeranno efficacia definitiva.

## **7 VERIFICHE**

Il Comune di Guspini procederà con le verifiche di competenza sulle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente in materia, i competenti Uffici Comunali provvederanno a sospendere o revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro integrale recupero.

## **8 TRATTAMENTO DEI DATI**

Tutti i dati personali di cui il Comune venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/03 "codice materia di protezione dei dati personali" s.m.i. e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e secondo le modalità indicate nell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente avviso.

## **9 PUBBLICITÀ**

Il presente avviso sarà pubblicato presso l'Albo Pretorio Online e sul sito internet del Comune di Guspini e degli altri comuni dell'Ambito Plus ( Arbus, Gonnosfanadiga, Pabillonis, San Gavino Monreale, Sardara, Villacidro ).

## **10 INFORMAZIONI**

Per qualsiasi informazione e/o chiarimento è possibile inviare una mail a [hcp@comune.guspini.su.it](mailto:hcp@comune.guspini.su.it) o contattare i seguenti numeri telefonici: ufficio HCP 070/9760275 - 3663480125 o uno dei comuni dell'ambito territoriale : Arbus, Gonnosfanadiga, Pabillonis, San Gavino Monreale, Sardara, Villacidro.

### **FONTI DI FINANZIAMENTO:**

Il presente avviso è finanziato dalle risorse regionali stanziare per le finalità di cui alla L.R.24/2018.



La responsabile

*Dott.ssa Luisa Angela Pittau*