COMUNE DI GUSPINI

DETERMINAZIONE N. 10 /P
DEL 18-01-2019

SERVIZIO SEGRETERIA
REGISTRO GENERALE N. 45

DT 45

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Settore: **Amministrativo – Vicesegretario Generale**

Servizio: **Personale**

Responsabile del Servizio: **Usai Simonetta**

Responsabile del Procedimento: **Usai Simonetta**

Oggetto: **Concorso pubblico per titoli e colloquio per la sostituzione a tempo pieno e determinato, per la durata di mesi 6 (sei) prorogabili, di n° 1 (uno) Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D - Posizione economica D1, assente per aspettativa, da destinare al Settore Amministrativo Vice Segretario Generale, Servizio Pubblica Istruzione e Sport - Approvazione bando e schema di domanda.**

Ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 ed in attuazione del provvedimento del Sindaco che conferisce l'incarico di Direzione e Posizione Organizzativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto sindacale n.26/DCR del 31 dicembre 2018 di nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi e assegnazione funzioni gestionali, relativamente al Settore Amministrativo Vicesegretario Generale;

Dato atto che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento dei pubblici dipendenti e alla normativa anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

Richiamati i seguenti atti:

- il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) per il triennio 2018/2020 approvato con deliberazione di C.C. n°18 del 13 aprile 2018;
- il bilancio di previsione finanziario 2018/2020 approvato con deliberazione di C.C. n°18 del 13 aprile 2018;
- il bilancio consolidato esercizio 2017 approvato con deliberazione di C.C. n°53 del 17 ottobre 2018;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno del 7 dicembre 2018, pubblicato in Gazzetta ufficiale il 17 dicembre 2018, Serie generale n.292, col quale è stato differito al 28 febbraio 2019 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali ed è stato contestualmente autorizzato l'esercizio provvisorio;

Richiamato il PEG provvisorio per il 2019 approvato con deliberazione di GC n°4 dell'8 gennaio 2019;

Dato atto che nella Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2018/2020, adottata con deliberazione di G.C. n°223 del 19 dicembre 2018, è stata prevista l'assunzione di un Istruttore Direttivo Amministrativo, Categoria Giuridica D, da destinare al Settore Amministrativo Vice Segretario Generale, Servizio Pubblica Istruzione e Sport, in

sostituzione di un dipendente in aspettativa non retribuita per incarico ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del TUEL 267/2000 – assunzione a tempo determinato;

Dato atto che le norme di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 in tema di assunzioni di personale con contratto a tempo determinato, che fissavano il limite di spesa nel 50% di quelle sostenute allo stesso titolo nell'anno 2009, sono da intendersi superate in ragione di quanto previsto dall'art. 11 del D.L. 90/2014 convertito dalla legge 114/2014, per gli enti che sono in regola con gli obblighi normativi di contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1 comma 557 della legge 296/2006 permanendo, pertanto l'unico limite del 100% della spesa del 2009;

Rilevato che la spesa sostenuta nell'anno 2009 per le forme di lavoro flessibile, risulta essere pari ad €. 249.730,29 e che allo stato attuale tale limite è rispettato;

Visto il D.Lgs. 15 giugno 2015 n°81 ed, in particolar modo, l'art.23, comma 1, che recita:

"*Salvo diversa disposizione dei contratti collettivi non possono essere assunti lavoratori a tempo determinato in misura superiore al 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con un arrotondamento del decimale all'unità superiore qualora esso sia eguale o superiore a 0,5. Nel caso di inizio dell'attività nel corso dell'anno, il limite percentuale si computa sul numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al momento dell'assunzione. Per i datori di lavoro che occupano fino a cinque dipendenti è sempre possibile stipulare un contratto di lavoro a tempo determinato.*";

Visto in tal senso l'art. 50 del CCNL 21/05/2018 il quale al comma 3 prevede che:

"*Il numero massimo di contratti a tempo determinato e di contratti di somministrazione a tempo determinato stipulati da ciascun ente complessivamente non può superare il tetto annuale del 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con arrotondamento dei decimali all'unità superiore qualora esso sia uguale o superiore a 0,5. Per gli enti che occupano fino a 5 dipendenti è sempre possibile la stipulazione di un contratto a tempo determinato. Nel caso di inizio di attività in corso di anno, il limite percentuale si computa sul numero dei lavoratori a tempo indeterminato in servizio al momento dell'assunzione.*";

Accertato che il predetto limite del 20% risulta rispettato;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 34, comma 6, D.Lgs. 165/2001, con nota protocollo n°1360 del 14/01/2019 è stata avviata la procedura di cui all'articolo 34-bis, comma 4, del D.Lgs. 165/2001;

Dato atto che in ottemperanza dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 come integrato dall'art. 4 comma 1 della L. 125/2013 si è proceduto allo scorrimento della graduatoria a tempo indeterminato di un Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D - Pos. Ec. D1 approvata con propria determinazione n° 66/P del 30 maggio 2018, successivamente integrata con determinazione n° 68/P del 31 maggio 2018, contattando formalmente tutti gli idonei presenti nella graduatoria;

Verificata la disponibilità degli stessi con esito negativo;

Richiamata la circolare n°5 del 21/11/2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri contenente gli indirizzi applicativi univoci per un'applicazione uniforme della legge su indicata, la quale dispone che "*Le amministrazioni che devono fare assunzioni a tempo determinato, ferme restando le esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, piuttosto che indire procedure concorsuali a tempo determinato, devono attingere, nel rispetto, ovviamente, dell'ordine di posizione, alle loro graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. (OMISSIS) In caso di mancanza di graduatorie proprie, le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo*";

Considerata pertanto, sulla base di quanto riportato dalla succitata circolare, la mera facoltà e non l'obbligo in capo all'Ente di ricorrere a graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti per la stessa categoria giuridica e per la stessa posizione economica;

Ritenuto opportuno procedere, a bandire una Selezione Pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo pieno e determinato per la durata di mesi 6 (sei), di n°1 Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D (ex 7ªq.f.) – Posizione Economica D1, da destinare al Settore Amministrativo Vice Segretario Generale, Servizio Pubblica Istruzione e Sport, in sostituzione di un dipendente in aspettativa, con possibilità di revoca dell'assunzione in caso

di rientro anticipato del dipendente di ruolo, titolare del posto, e, altresì, con possibilità di proroga della suddetta assunzione sino alla naturale scadenza dell'incarico del suddetto dipendente il cui posto risulta vacante sino al 05/11/2020;

Visto

la Legge 10.04.1991, n°125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

il D.P.R. 09.05.1994, n°487 e successive modificazioni, recanti norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi;

la Legge 15 maggio 1997, n°127 e successive modificazioni, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione di controllo;

il D.Lgs. 18 .08.2000, n°267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

il D.Lgs. 30.03.2001, n°165 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

Visto Il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267.

Visto Il Regolamento di Contabilità.

DETERMINA

per le motivazioni articolate in narrativa e che in questa parte dispositiva si intendono integralmente riportate:

Di indire una Selezione Pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo pieno e a tempo determinato per la durata di mesi 6 (sei), di n° 1 (uno) posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D - Posizione economica D1, da destinare al Settore Amministrativo Vice Segretario Generale, Servizio Pubblica Istruzione e Sport;

Di dare atto che l'assunzione di cui al precedente punto n.1), viene disposta per assicurare la piena funzionalità del Servizio durante il periodo di assenza del dipendente in aspettativa non retribuita per incarico ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del TUEL 267/2000, con possibilità di proroga della suddetta assunzione sino alla naturale scadenza dell'incarico del suddetto dipendente il cui posto risulta vacante sino al 05/11/2020;

Di dare atto altresì, che suddetta assunzione verrà revocata in caso di rientro anticipato del dipendente di ruolo titolare del posto;

Di approvare lo schema del Bando e la relativa domanda di partecipazione alla selezione che si allegano e formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di rendere noto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile del Procedimento è lo scrivente Responsabile, Dr.ssa Simonetta Usai, e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziale che impongono l'astensione;

Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sotto-sezione di "*Amministrazione Trasparente*" ai sensi dell'art.19 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.; a tal fine il responsabile della trasmissione dei dati oggetto di pubblicazione è il surichiamato Responsabile del Procedimento;

Di dare atto infine, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato.

Il Responsabile del Servizio
f.to ***Usai Simonetta***

Ai sensi del D.Lgs 07.03.2005, n° 82 – Art. 23 il sottoscritto attesta che la presente copia analogica è CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO, sottoscritto con firma digitale. Ad uso amministrativo

Il Responsabile della Segreteria

Dott.ssa Simonetta Usai