



COMUNE DI GUSPINI

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Guspini 23 aprile 2018

Oggetto Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile, Cat. D, con previsione di riserva prioritaria del posto a favore dei volontari delle FF.AA. ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Colloquio (prova psico-attitudinale) tendente a verificare le competenze relazionali ed emozionali richieste esclusivamente per la categoria e per il profilo professionale del posto messo a concorso.

Metodologia utilizzata per il colloquio (prova psico-attitudinale)

Colloquio di pochi minuti basato incentrato su quattro items da valutare separatamente:

- La motivazione del candidato a ricoprire l'incarico di cui al bando, con particolare riferimento alla espressione verbale letterale (prontezza, proprietà di linguaggio, capacità di orientarsi al cliente tramite uso efficace della causalità delle argomentazioni utilizzate).
- I livelli di coerenza tra l'espressione verbale e il linguaggio non-verbale e paraverbale riscontrabile in tutte le domande (postura, sguardo assertivo rivolto all'interlocutore, uso delle mani in posizione di apertura).
- Il livello di padronanza dello stress da prestazione comunicativa, considerato, per quanto compatibili, in base alle indicazioni metodologiche di cui all'art. 28, comma 1-bis, del D.Lgs 81/2008 s.m.i., in materia di valutazione del rischio stress lavoro-correlato (analisi dei segni di nervosismo, difficoltà di respirazione, capacità di governare la tensione con gestualità in rilassamento).
- La competenza proattiva, consistente nella capacità del candidato a non limitarsi a laconiche risposte, ma a un articolato sistema di feedback idoneo a valutare l'orientamento al cliente (tecnica del rilancio, stile dell'argomentazione, utilizzo di frasi affermative).

Metodologia utilizzata per la prima prova scritta

La commissione valuterà la sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- correttezza espositiva;

- capacità di sintesi;
- grado di conoscenza delle materie;
- capacità di individuare l'aspetto normativo.

Alla prova sono attribuiti 30 punti con un punteggio minimo di 21/30 (punti 10 per ogni Commissario).

Metodologia utilizzata per la seconda prova scritta

SECONDA PROVA SCRITTA A CONTENUTO TEORICO-PRATICO: la seconda prova scritta consisterà in un elaborato in cui il candidato è chiamato ad esprimere valutazioni attinenti a concreti problemi di vita amministrativa corrente mediante applicazione delle nozioni teoriche.

La Commissione valuterà la seconda prova scritta sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- correttezza espositiva;
- capacità di elaborare schemi di atti o risoluzioni di casi concreti, evidenziando riferimenti normativi e tutti gli elementi essenziali finalizzati alla corretta redazione dell'atto amministrativo richiesto.

Alla prova sono attribuiti 30 punti con un punteggio minimo di 21/30 (punti 10 per ogni Commissario).

Metodologia utilizzata per la prova orale

PROVA ORALE: la prova consisterà in un colloquio sulle materie oggetto delle prove scritte e sulle altre indicate nel bando di concorso.

La commissione valuterà la prova orale sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- correttezza espositiva;
- completezza, precisione, padronanza del linguaggio tecnico giuridico e capacità critica espositiva.

Alla prova sono attribuiti 30 punti con un punteggio minimo di 21/30 (punti 10 per ogni Commissario). Durante la prova orale si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato nonché dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

Il Presidente della Commissione
Dr.ssa Simonetta Usai

OMUNU DE GUSPINI
PROVINTZIA DE SUD
SARDIGNA



COMUNE DI GUSPINI
PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA
Via Don Minzoni, 10
09036 GUSPINI (SU)
Centralino: 070 97601 - Fax: 070 970180
www.comune.guspini.vs.it

COMMISSIONE ESAMINATRICE
Tel. 070 9760208

Presidente
Dr.ssa Simonetta Usai

INVIATO TRAMITE:
 Posta ordinaria
 Raccomandata
 Fax
 E-mail
 Consegna a mano