

DETERMINAZIONE N. 137 /P

del 08-11-2016

SERVIZIO SEGRETERIA
Registro Generale n. 825

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Settore: **Amministrativo – Vicesegretario Generale**
Servizio: **Personale**
Responsabile del Servizio: **USAI SIMONETTA**
Responsabile del Procedimento: **MELONI GIANLUCA**

Oggetto: **Selezione Pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per assunzioni con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato nella figura professionale di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, Categoria Giuridica D - Posizione Economica D1 (ex 7^aq.f.), da destinare al Settore Socio Assistenziale. Approvazione bando e schema di domanda.**

Ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 ed in attuazione del provvedimento del Sindaco che conferisce l'incarico di Direzione e Posizione Organizzativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto** il decreto sindacale n°20 del 26 aprile 2016 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di posizione organizzativa del Settore Amministrativo Vice Segretario Generale con competenza per il Servizio del Personale;
- Richiamata** la deliberazione di G.C. n°18 del 4 febbraio 2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è proceduto all'approvazione del piano delle assunzioni per il triennio 2016/2018 prevedendo, tra l'altro, la figura professionale di un Istruttore Direttivo Assistente Categoria Giuridica D a 36 (trentasei) ore settimanali nella programmazione del fabbisogno di personale a tempo determinato per l'anno 2017;
- Richiamata** altresì, la deliberazione di G.C. n°123 del 28 giugno 2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è proceduto alla rettifica nonché all'integrazione del fabbisogno di personale a tempo determinato per il triennio 2016/2018;
- Dato atto** che il Decreto Enti Locali n°113 del 24 giugno 2016, pubblicato nella G.U. n°146 del 24 giugno 2016, all'art. 16 **ha abrogato** la lettera a) dell'art. 1 comma 557 della L. 296/2006 e ss.mm.ii. che prevedeva la "*riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile*";
- Dato atto** altresì, che le norme di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 in tema di assunzioni di personale con contratto a tempo determinato, che fissavano il limite di spesa nel 50% di quelle sostenute allo stesso titolo nell'anno 2009, sono da intendersi superate in ragione di quanto previsto dall'art. 11 del D.L. 90/2014 convertito dalla legge 114/2014, per gli enti che sono in regola con gli obblighi normativi di contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1 comma 557 della legge 296/2006 permanendo, pertanto l'unico limite del 100% della spesa del 2009;
- Rilevato** che la spesa sostenuta nell'anno 2009 per le forme di lavoro flessibile, risulta essere pari ad €. 249.730,29;

Richiamata la circolare n°5 del 21/11/2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri contenente gli indirizzi applicativi univoci per un'applicazione uniforme della legge su indicata, la quale dispone che *"Le amministrazioni che devono fare assunzioni a tempo determinato, ferme restando le esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, piuttosto che indire procedure concorsuali a tempo determinato, devono attingere, nel rispetto, ovviamente, dell'ordine di posizione, alle loro graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. (OMISSIS) In caso di mancanza di graduatorie proprie, le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo"*;

Considerata pertanto, sulla base di quanto riportato dalla succitata circolare, la mera facoltà e non l'obbligo in capo all'Ente di ricorrere a graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti per la stessa categoria giuridica e per la stessa posizione economica;

Preso atto che l'Ente non incorre in uno dei casi per i quali l'ordinamento prevede l'impossibilità di effettuare assunzioni a qualsiasi titolo in quanto:

- ha rideterminato la dotazione organica del personale e ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale prevista dall'articolo 33 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii.;
- prevede il rispetto per l'anno 2016 degli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come introdotti dalla Legge di Stabilità per l'anno 2016;
- ha approvato il Piano triennale 2016/2018 di azioni positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, con deliberazione di G.C. n°17 del 4 febbraio 2016;

Visto il D.L. 34/2014 convertito con modificazioni dalla Legge n°78/2014 che stabilisce:

- le assunzioni a tempo determinato possono essere effettuate nel tetto di 36 mesi di durata massima. All'interno di tale tetto possono essere disposte fino a 5 proroghe;
- Il nuovo vincolo del rispetto del tetto massimo del 20% tra le assunzioni a tempo determinato ed il personale in servizio a tempo indeterminato che si applica anche alle P.A., ivi compresi gli enti locali (le assunzioni a tempo determinato, pieno e parziale, del Comune di Guspini sono al di sotto di tale limite);

Visti il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – comparto Regioni Autonomie Locali del 11/04/2008 normativo 2006/2009 ed il C.C.N.L. stipulato in data 04/06/2009 biennio economico 2008/2009;

Visto l'art. 34, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. che recita: *"Nell'ambito della programmazione triennale del personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, l'avvio di procedure concorsuali e le nuove assunzioni a tempo indeterminato o determinato per un periodo superiore a dodici mesi, sono subordinate alla verificata impossibilità di ricollocare il personale in disponibilità iscritto nell'apposito elenco. I dipendenti iscritti negli elenchi di cui al presente articolo possono essere assegnati, nell'ambito dei posti vacanti in organico, in posizione di comando presso amministrazioni che ne facciano richiesta o presso quelle individuate ai sensi dell'articolo 34-bis, comma 5-bis. Gli stessi dipendenti possono, altresì, avvalersi della disposizione di cui all'articolo 23-bis....."*;

Visti

- il D.P.R. 9 maggio 1994, n°487 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. n°165/2001 - Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il DPR n°445 del 28 dicembre 2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267 – Testo Unico Enti Locali;
- il Decreto Legislativo 30 giugno 2006, n. 196 e successive modifiche e integrazioni - Codice in materia di protezione dei dati personali;
- i vigenti CC.NN.LL. - Comparto Regioni – Enti Locali;

- le Leggi n°68 del 12 marzo 1999, n°104/1992 e n°198/2006, recanti, rispettivamente, disposizioni per il diritto al lavoro dei disabili, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti dei disabili e delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e relativo trattamento sul lavoro;
- il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n°120 del 23 luglio 2015;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il bilancio di previsione pluriennale per il triennio 2016/2018;

Dato atto

che con nota protocollo n°27014 del 7 novembre 2016, sono state attivate le procedure di cui all'art.34, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 con la trasmissione di apposita comunicazione preventiva alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, alla Regione Sardegna ed alla Provincia del Medio Campidano;

che la presente procedura di reclutamento a mezzo selezione pubblica a tempo determinato è subordinata all'esito negativo della comunicazione da parte delle strutture su richiamate di personale in disponibilità;

Ritenuto dover procedere, pertanto, all'approvazione del bando di Selezione Pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo pieno e determinato nella figura professionale di Istruttore Direttivo Assistente Sociale Categoria Giuridica D - Posizione Economica D1 (ex 7[^]q.f.) - Settore Socio Assistenziale, nonché del relativo schema di domanda, allegati alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Attestata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 così come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174;

tutto ciò premesso.

DETERMINA

per le motivazioni articolate in narrativa e che in questa parte dispositiva si intendono integralmente riportate:

Di dare avvio alla procedura di Selezione Pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo pieno e determinato nella figura professionale di Istruttore Direttivo Assistente Sociale Categoria Giuridica D - Posizione Economica D1 (ex 7[^]q.f.) da destinare al Settore Socio Assistenziale;

Di approvare pertanto, il bando di selezione pubblica nonché il relativo schema di domanda, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

Di dare atto

che con nota protocollo n°27014 del 7 novembre 2016, sono state attivate le procedure di cui all'art.34, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 con la trasmissione di apposita comunicazione preventiva alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, alla Regione Sardegna ed alla Provincia del Medio Campidano;

che la presente procedura di reclutamento a mezzo selezione pubblica a tempo determinato è subordinata all'esito negativo della comunicazione da parte delle strutture su richiamate di personale in disponibilità;

Di stabilire che il suddetto bando di selezione sia pubblicato all'albo pretorio on-line e sul Sito Internet del Comune di Guspini, su "*Amministrazione Trasparente*" - sezione "*Bandi di Concorso*" - sotto-sezione "*Bandi di Concorso*" e, che lo stesso sia partecipato, per la dovuta informazione alla RR.SS.UU. nonché alle altre Pubbliche Amministrazioni;

Di dare atto infine, che alla nomina della Commissione Esaminatrice si provvederà con successiva determinazione, nel rispetto della normativa vigente ed in applicazione delle disposizioni contenute nel Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Guspini;

Di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine

alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

Di dare atto che il Responsabile del Procedimento relativo alla presente determinazione è il Dr. Gianluca Meloni;

Di dare atto infine, che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Il Responsabile del Servizio
f.to USAI SIMONETTA

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n°267. Si trasmette la Determinazione, esecutiva, alla Segreteria Generale, per la raccolta e la pubblicazione

Guspini

Il Responsabile del Servizio
f.to SABA VALTER

SEGRETERIA GENERALE

Inserita nella raccolta generale delle Determinazioni e pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 14-11-2016

Guspini 30-11-2016

Il Responsabile del Servizio
f.to USAI SIMONETTA

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n°445 – Art. 18 il sottoscritto attesta che la presente copia è CONFORME ALL'ORIGINALE. Ad uso amministrativo

L'Incaricato per la segreteria