COMUNE DI
GUSPINI

DETERMINAZIONE N. 124/P

DEL 10-11-2020

REGISTRO GENERALE N. 1121

SETTORE:

Economico Finanziario

SERVIZIO:

Personale

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

Saba Valter

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Saba Valter

Oggetto:

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 (uno) posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, Cat. D, Posizione Economica D1 - Approvazione verbali Commissione Esaminatrice e graduatoria finale di merito.

Ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 ed in attuazione del provvedimento del Sindaco che conferisce l'incarico di Direzione e Posizione Organizzativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto

il decreto sindacale n. 7/DCR del 3 luglio 2020 che conferisce al sottoscritto l'incarico di Direzione e Posizione Organizzativa del Settore Economico Finanziario con competenza per il Servizio Personale;

Dato atto

che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento dei pubblici dipendenti e alla normativa anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di

conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. 190 del 06-11-2012 e norme collegate;

Dato atto

- che nella Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale 2019/2021 - Piano occupazionale 2019, adottata con deliberazione di G.C. n. 178 del 05-11-2019, è stata prevista l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di 1 (uno) posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale Cat. D, Posizione Economica D1, mediante procedura concorsuale pubblica;
- che in esecuzione della succitata deliberazione 178/2019, con nota inviata via PEC il 14 novembre 2019 prot. N. 31714 è stata attivata la procedura ex art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. presso le competenti strutture regionali, la quale si è conclusa con esito negativo;
- che limitatamente agli anni 2019-2021, la legge n. 56 del 19-06-2019 "c.d. concretezza" non prevede più l'obbligo di espletare la mobilità volontaria prima dello svolgimento dei concorsi pubblici;

Vista

la determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 143/P del 20-11-2019 mediante la quale veniva indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 (uno) posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, Cat. D, Posizione Economica D1;

Rilevato

che il bando di cui sopra è pubblicato sulla G.U. - IV Serie Speciale Concorsi Pubblici - n. 100 del 20-12-2020, all'albo pretorio e sul sito internet del Comune – su "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione 1°livello "Bandi di Concorso", sotto-sezione 2°livello "Bandi di Concorso", dal giorno 20-12-2019 sino al giorno 20-01-2020;

Richiamate

le proprie determinazioni:

- n. 17/P dell'11-02-2020 avente ad oggetto: "*Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 (uno) posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, Cat. D, Posizione Economica D1 - Approvazione istruttoria domande pervenute*";
- n. 27/P del 20-02-2020 avente ad oggetto: "*Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 (uno) posto*

di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, Cat. D, Posizione Economica D1 - Approvazione in via definitiva elenchi candidati ammessi ed esclusi in esito al perfezionamento della procedura di regolarizzazione.";

- n. 60/P del 04-06-2020 avente ad oggetto: "*Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di 1 (uno) posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale Cat. D, Posizione Economica D1 - Nomina Commissione*";

Visti

i nr. 9 verbali trasmessi dal Presidente della Commissione in data 10-11-2020, agli atti dell'Ufficio Personale;

Visto

visto il verbale n. 9 del 03-11-2020 recante la graduatoria finale di merito predisposta dalla deputata Commissione selezionatrice al termine delle operazioni selettive, dalla quale si evince l'idoneità e il posizionamento, nell'ordine dei candidati;

Constatata

in base alle risultanze emerse dai suddetti verbali della Commissione Esaminatrice, la legittimità del procedimento da quest'ultima seguito e della sua conformità alle norme stabilite dalla legge e dal Regolamento per l'accesso agli impieghi dell'Ente;

Ritenuto

pertanto nulla ostare all'approvazione della graduatoria definitiva di merito relativa alla procedura concorsuale in oggetto;

Richiamati

i seguenti atti:

- il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 28-02-2020;
- l bilancio di previsione finanziario 2020/2022 approvato con deliberazione di C.C. n. 12 del 28-02-2020;
- il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione di G.C. n. 47 del 06-03-2020;
- il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2019, approvato con deliberazione di C.C. n. 24 del 18-06-2020;

Visto

il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2020/2022 e Piano Annuale 2020, adottato con deliberazione di G.C. n. 97 del 07-07-2020, integrato con deliberazione di G.C. n. 122 del 13-08-2020;

Visti

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. - Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. – Testo Unico Enti Locali;
- i vigenti CC.NN.LL. per il Comparto Regioni – Enti Locali;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 - "*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.*";
- lo Statuto Comunale;

Attestata

la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 così come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174;

DETERMINA

Per quanto in premessa

Di approvare

i verbali (dal n. 1 al n. 9), agli atti dell'Ufficio Personale, trasmessi dalla Commissione Esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 (uno) posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, Cat. D, posizione economica D1;

Di approvare

altresì, la seguente graduatoria finale di merito:

N.	Cognome	Nome	I^ Prova	II^ Prova	Titoli	Orale	Totale	Esito
1	Masala	Silvia	26,01	22,50	8,60	21,99	79,10	Vincitrice
2	Fadda	Eleonora	21,99	21,00	4,50	21,00	68,49	Idonea

Di procedere

con successivo provvedimento all'immissione in servizio della candidata vincitrice;

Di accertare

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

Di dare atto

che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.5 della L. 241/90 è lo scrivente Responsabile di Settore e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziale che impongono l'astensione;

Di dare atto

che il presente provvedimento è soggetto all’obbligo di pubblicazione nell’apposita sottosezione di "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.19 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.; a tal fine il Responsabile della trasmissione dei dati oggetto di pubblicazione è il surichiamato Responsabile del Procedimento;

Di dare atto

infine, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell’attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del Settore Economico Finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del Responsabile del servizio interessato.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Valter Saba
(Firmato digitalmente)