



DETERMINAZIONE N. 56/P

DEL 27-05-2021

REGISTRO GENERALE N. 432

SETTORE:

Economico Finanziario

SERVIZIO:

Personale

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

Saba Valter

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Lampis Laura

Oggetto:

Attuazione Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2021/2023, Piano occupazionale 2021: Assunzione di n. 2 (due) Istruttori Direttivi Assistenti Sociali, Cat. D, P.E. D1, a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Settore Sociale Professionale, Servizio Sociale Professionale, Politiche Giovanili, mediante scorrimento di graduatoria di altro Ente.

Ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 ed in attuazione del provvedimento del Sindaco che conferisce l'incarico di Direzione e Posizione Organizzativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto

il decreto sindacale n. 21/DCR del 30 dicembre 2020 che conferisce al sottoscritto l'incarico di Direzione e Posizione Organizzativa del Settore Economico Finanziario con competenza per il Servizio Personale;

Dato atto

né il Responsabile dell'adozione del provvedimento finale del presente atto, né il Responsabile del Procedimento proponente l'adozione, incorrono nell'assunzione del presente provvedimento in alcuna delle cause di conflitto

di interesse anche solo potenziale, incompatibilità, inconfiribilità ai sensi della Legge n. 190 del 06-11-2012 e norme collegate;

Dato atto

- che nella Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale 2021/2023 - Piano occupazionale 2021, adottata con deliberazione di G.C. n. 189 del 18-12-2020, successivamente integrata con deliberazioni n. 26 del 19-02-2021 e n. 71 del 07-05-2021, è stata prevista l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 (due) Istruttori Direttivi Assistenti Sociali, Cat. D, p.e. D1, da assegnare al Settore Sociale Professionale, mediante scorrimento di graduatorie approvate da altri enti;
- che sono state attivate le procedure di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. presso le competenti strutture regionali, rimaste, comunque, infruttuose;
- che limitatamente agli anni 2019-2021, la legge n. 56 del 19-06-2019 "c.d. concretezza" non prevede più l'obbligo di espletare la mobilità volontaria prima dello svolgimento dei concorsi pubblici;

Atteso

che il Comune di Guspini allo stato non possiede alcuna graduatoria in corso di validità per il profilo professionale di che trattasi;

Richiamate

le proprie determinazioni:

- n. 38/P del 19-04-2021 avente ad oggetto: "Attuazione Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2021/2023, Piano occupazionale 2021: Avvio procedure per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici di altri enti per la copertura di n. 2 (due) posti di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, Categoria D, posizione economica D1, a tempo pieno ed indeterminato.";
- n. 40/P del 28-04-2021 avente ad oggetto: "Attuazione Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2021/2023, Piano occupazionale 2021: Presa d'atto esiti procedura per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici di altri enti per la copertura di n. 2 (due) posti di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, Categoria D, posizione economica D1, a tempo pieno e indeterminato.", con la quale veniva individuata la graduatoria detenuta dal Comune di Teulada, approvata con determinazione n. 122 del 03-03-2021, ai fini dello scorrimento;

Preso atto

della deliberazione di G.C. n. 72 del 07-05-2021 recante: "Approvazione schema di accordo tra il Comune di Guspini e il Comune di Teulada per l'utilizzo della graduatoria degli idonei al "Concorso pubblico per soli esami per l'assunzione di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale Cat. D1 a tempo pieno e indeterminato" del Comune di Teulada.";

Dato atto

- che con nota prot. n. 12522 dell'11-05-2021, è stata trasmessa al Comune di Teulada la convenzione per l'utilizzo della graduatoria di che trattasi, sottoscritta digitalmente;
- che con nota del Comune di Teulada, del 12-05-2021, assunta al protocollo generale dell'Ente in pari data al 12553, è stata acquisita la convenzione sottoscritta digitalmente;

Rilevato

che le candidate idonee, utilmente collocate nella graduatoria, trasmessa dal comune di Teulada con nota prot. 12560 del 12-05-2021, sono state individuate nelle persone delle Dott.sse:

Giulia Flavia Santilli, terza classificata;

Marta Spanu, quinta classificata;

... *Omissis*... , sesta classificata;

... *Omissis*..., settima classificata;

Viste

la nota acquisita al protocollo dell'Ente in data 13-05-2021 al n. 12634, con la quale la Dott.ssa Giulia Flavia Santilli, invitata con nota prot. n. 12566 del 12-05-2021, a comunicare, entro il termine del 27-05-2021, la propria manifestazione di interesse all'assunzione e a produrre i documenti di rito, ha manifestato la propria disponibilità all'assunzione con decorrenza 31-05-2021;

la nota acquisita al protocollo dell'Ente in data 13-05-2021 al n. 12784, con la quale la Dott.ssa Marta Spanu, invitata con nota prot. n. 12567 del 12-05-2021, a comunicare, entro il termine del 27-05-2021, la propria manifestazione di interesse all'assunzione e a produrre i documenti di rito, ha manifestato la propria disponibilità all'assunzione con decorrenza 31-05-2021;

la nota acquisita al protocollo dell'Ente in data 13-05-2021 al n. 12740, con la quale la candidata sesta classificata, invitata con nota prot. n. 12568 del 12-05-2021, a comunicare, entro il termine del 27-05-2021, la propria manifestazione di interesse all'assunzione e a produrre i documenti di rito, ha manifestato la propria disponibilità all'assunzione con decorrenza 31-05-2021;

la nota acquisita al protocollo dell'Ente in data 18-05-2021 al n. 13078, con la quale la candidata settima classificata, invitata con nota prot. n. 12569 del 12-05-2021, a comunicare, entro il termine del 27-05-2021, la propria manifestazione di interesse all'assunzione e a produrre i documenti di rito, ha manifestato la propria disponibilità all'assunzione con decorrenza 31-05-2021;

Dato atto

che non si darà corso all'assunzione delle surrichiamate candidate, prot. nn. 12740 del 13-05-2021 e 13078 del 18-05-2021, per accettazione da parte delle candidate che le precedono in ordine di graduatoria, come da comunicazione inoltrata dallo scrivente alle medesime mezzo pec;

Ritenuto

pertanto, di provvedere all'assunzione delle candidate terza e quinta classificata risultanti della graduatoria del concorso di che trattasi, Dott.sse Giulia Flavia Santilli e Marta Spanu, stipulando un contratto di lavoro a tempo indeterminato, con impiego a tempo pieno, con profilo di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, Cat. D, P.E. D1, da assegnare al Settore Socio Assistenziale, Servizio Sociale Professionale, Politiche Giovanili;

Precisato

in particolare, che alle dipendenti verrà corrisposta una retribuzione mensile lorda spettante ai dipendenti inquadrati in Categoria D, Posizione Economica D1, oltre assegni per il nucleo familiare, se dovuti, e trattamento economico accessorio;

Dato atto

- che l'Ente ha provveduto, con deliberazione di G.C. n. 185 del 15-12-2020, ad effettuare la rilevazione delle eccedenze di personale, così come disposto dall'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, dando atto che non sussistono condizioni di eccedenze di personale;

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 186 del 15-15-2020 è stato approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità per il triennio 2021/2023;

Richiamati

i seguenti atti:

- il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) per il triennio 2021/2023 approvato con deliberazione di C.C. n. 20 del 07-05-2021;
- il bilancio di previsione finanziario 2021/2023 approvato con deliberazione di C.C. n. 21 del 07-05-2021;
- il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) per il triennio 2021/2023 approvato con deliberazione di G.C. n. 76 dell'11-05-2021;

Preso atto

che il D.L. n. 56 del 30-04-2021 recante: "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi", pubblicato nella GU Serie Generale n. 103 del 30-04-2021, ha disposto il differimento al 31 maggio 2021 del termine per l'approvazione del rendiconto di gestione 2020 da parte degli enti locali;

Dato atto

che l'assunzione in argomento viene realizzata rispetto della normativa vigente in materia di personale, nella considerazione che l'assunzione di personale presso gli enti locali è vincolata al rispetto delle prescrizioni stabilite nel vigente quadro normativo di riferimento;

Visti

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. - Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. – Testo Unico Enti Locali;
- i vigenti CC.NN.LL. per il Comparto Regioni – Enti Locali;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 - "*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.*";
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;

Accertata

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

DETERMINA

Per quanto in premessa

Di procedere

in attuazione della Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale 2021/2023 - Piano occupazionale 2021, all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, mediante scorrimento della graduatoria approvata dal Comune di Teulada, della candidate Dott.sse Giulia Flavia Santilli e Marta Spanu, con decorrenza 31-05-2021, disponendone l'inquadramento nei ruoli organici del Comune con il profilo professionale di Direttivo Assistente Sociale, Categoria D, Posizione economica D1;

Di stipulare

contratto individuale di lavoro previsto dal CCNL 21-05-2018 Comparto Funzioni Locali per il triennio 2016-2018;

Di dare atto

che le Dott.sse Giulia Flavia Santilli e Marta Spanu verranno assegnate al Settore Socio Assistenziale, Servizio Sociale Professionale, Politiche Giovanili;

Di dare atto

che le assunzioni in argomento vengono realizzate nel rispetto della normativa vigente in materia di personale;

Di accertare

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

Di rendere noto

che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 è la Dott.ssa Laura Lampis e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziale che impongono l'astensione;

Di dare atto

che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su "Amministrazione Trasparente";

Di trasmettere

il presente atto alle Dott.sse Giulia Flavia Santilli e Marta Spanu nonché al Responsabile del Settore di assegnazione e al Comune di Teulada;

Di disporre

che la presente determinazione, venga trasmessa al Responsabile del Settore Economico Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Il Responsabile del Servizio

Dott. Valter Saba

(Firmato digitalmente)